



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ

ที่ ๓๗๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลด่านแม่แฉลบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประกอบด้วย

|                               |   |           |
|-------------------------------|---|-----------|
| ๑.๑ นายฉัตร เงินยวง           | นายก อบต.ด่านแม่แฉลบ  | ประธาน    |
| ๑.๒ พ.จ.อ.สันติ ชิบเซ         | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                                       | รองประธาน |
| ๑.๒ นายชูชาติ ตุ่นีม          | ผู้อำนวยการกองคลัง  | กรรมการ   |
| ๑.๓ นายวัชรินทร์ ยิ่งประยุทธ์ | นายช่างโยธาชำนาญงาน<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง         | กรรมการ   |
| ๑.๔ นางสาวจงกล สัตยกาญจน์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>รักษาราชการหัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ   |
| ๑.๕ นางนุชนาด วงศ์โชติวณิช    | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | กรรมการ   |
| ๑.๖ นางสาวนิภาพร พันธุ์พรหมา  | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                                | กรรมการ   |
| ๑.๗ นายเอกพล วีระกุล          | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                                     | เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมาเพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ แผนงานการยกระดับผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผล ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทางแผนงานเพื่อพัฒนาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงาน ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ

๖. ดำเนินการอื่นตามที่คณะทำงาน มอบหมายโดยให้คณะทำงาน มีวาระแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายฉัตร เงินยวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

| ลำดับ | มาตรการ   | ผลการดำเนินการ  | หมายเหตุ |
|-------|---|---|----------|
| ๑     | มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ               | องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ( <a href="http://danmaechalap.go.th/">http://danmaechalap.go.th/</a> ) และ facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ประกอบไปด้วย โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ภารกิจ ผู้บริหาร นโยบายและยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการ เป็นต้น จึงทำให้ประชาชน ได้รับรู้ได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” ได้รองรับสิทธิไว้ในมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และ มาตรา ๒๖ |          |
| ๒     | มาตรการให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม | องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบได้จัดทำ “โครงการพัฒนาและส่งเสริมการประชาคม” เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล การแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนในพื้นที่ ร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล และร่วมวางแผนและตัดสินใจ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น   |          |

| ลำดับ | มาตรการ  | ผลการดำเนินการ  | หมายเหตุ |
|-------|--|---|----------|
|       |  | <p>ผลคือ ทำให้ประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยและประโยชน์ที่ได้รับจาก การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น อีกทั้งสามารถนำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะปัญหาและความต้องการ ของประชาชนและหน่วยงานภาครัฐและ เอกชน มาวิเคราะห์จัดทำแผนงาน/ โครงการต่างๆ บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>   |          |
| ๓.    | มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึก รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(๒) ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง</li> <li>(๓) ดำเนินการจัดหา</li> <li>(๔) ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง</li> <li>(๕) การทำสัญญา</li> <li>(๖) การบริหารสัญญา</li> </ol> |          |

| ลำดับ | มาตรการ                            | ผลการดำเนินการ  | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------|---|----------|
|       |                                    | (๗) การควบคุมและการจำหน่าย<br>ผลคือการจัดซื้อจัดจ้าง มีความ<br>โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่มีการ<br>ร้องเรียนความไม่โปร่งใส หรือทุจริตต่อ<br>หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง   |          |
| ๔.    | มาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต | องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย<br>ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการ<br>เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบ มีการการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราว<br>ร้องทุกข์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบและติดตามและประเมินผล<br>คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้อง<br>ทุกข์ เพื่อให้การบริหารระบบราชการ<br>เป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธ์<br>ยุติธรรม อำนวยความสะดวก และ<br>ตอบสนองความต้องการของประชาชน<br>ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมือง<br>ที่ดี ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑<br>แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์<br>และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี<br>พ.ศ. ๒๕๕๖<br>ผลคือ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่<br>ฉลวย “ไม่มี” เรื่องร้องเรียน/แจ้ง<br>เบาะแส การทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน |          |
| ๕.    | มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน   | องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย<br>กำหนดมาตรการป้องกันการให้หรือรับ<br>สินบน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างและ<br>ภารกิจอื่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส<br>สามารถตรวจสอบได้ และไม่มีกรณีให้<br>การรับสินบน เช่น<br>- การสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง<br>ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการฯ<br>และดำเนินการตามระเบียบฯ   |          |

| ลำดับ | มาตรการ  | ผลการดำเนินการ   | หมายเหตุ |
|-------|--|--|----------|
|       |  | <p>ผลคือ มีมีการใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์ หาผลประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้องได้</p> <p>-การจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ มีการทำเบิกจ่ายวัสดุอย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ และมีการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทำให้ ไม่มี การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>- ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสำนัก/กอง ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด หากพบว่ามีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบนให้มีการตักเตือน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น</p> <p>ผลคือ ทำให้ไม่มีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบน หรือผลประโยชน์ใดๆจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น</p> |          |
| ๖.    | มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบมีเจตนาธรมณ์ให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการการขัดกันแห่งผลประโยชน์</p> <p>- ผลคือ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่แฉลบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>   |          |

| ลำดับ | มาตรการ                      | ผลการดำเนินการ  | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------|---|----------|
| ๗.    | มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลแม่แลบ มีเจตนาพร้อมให้การดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล มีความ โปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการ แทรกแซงใดๆ ที่ทำให้ขาดความเป็น กลาง สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของ ส่วนรวม และมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจ ที่เหมาะสมตรวจสอบได้</p> <p>- ผลคือ</p> <p>๑. ลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรใน การดำเนินงานตามภารกิจหลัก เนื่องจากมีการกำกับดูแล และติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการ ใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไป ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ลดการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่าย งบประมาณและการบริหารจัดการ ทรัพยากรภาครัฐ เนื่องจากมีการกำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหาร จัดการทรัพยากรภาครัฐ และกรณีการ ยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการ ทำทะเบียนการยืม-การคืน และมีการ ตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓. ลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงาน บุคคล เนื่องจากการกำกับดูแล และ ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ</p> |          |

| ลำดับ | มาตรการ | ผลการดำเนินการ   | หมายเหตุ |
|-------|---------|--|----------|
|       |         | <p>มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาคเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ จัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง แผนความก้าวหน้าในอาชีพและแผนการพัฒนาบุคลากร ผลคือ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสวน “ไม่มี” เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การใช้ดุลพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม และขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่</p> |          |

.....  
 (นางสาวจงกล สัตยกาญจน์)  
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
 รักษาราชการหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
 พันจ่าเอก.....  
 (สันติ ชิบเข)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย

.....  
 (นายฉัตร เงินยวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย